



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

Via Paleocapa, 4 - Savona

Determinazione n° 12 del 16 maggio 2022

IL DIRETTORE

(su nomina del Consiglio di Amministrazione – Deliberazione n° 41 del 15/10/2020)

OGGETTO: corresponsione della produttività al personale di comparto e della retribuzione di risultato alle Posizioni Organizzative e del Direttore relative all'anno 2021.

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti;
- il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali del 21/05/2018;
- il vigente Contratto Collettivo Integrativo Aziendale per gli anni 2019-2021, sottoscritto con le OO.SS. in data 23 luglio 2019 che indica, tra l’altro, i criteri per la corresponsione della produttività;

Richiamate:

- la determina n. 45 del 10 Dicembre 2021 con cui è stato costituito il Fondo di Produttività per l’anno 2021;
- la relazione del Revisore Unico sulla costituzione del fondo, pervenuta al Protocollo n. 2035 del 21 dicembre 2021 e conservata agli atti;
- la deliberazione n. 23 del 9/04/2021 di assegnazione degli obiettivi specifici al Direttore per gli anni 2021/2022;
- la determina n. 19 del 3/05/2021 di assegnazione obiettivi e budget ai Settori per l’anno 2021/2022;
- la relazione del Direttore e il parere dell’Organismo Indipendente di Valutazione circa il raggiungimento degli obiettivi 2021, conservata agli atti;
- le schede di valutazione del personale dell’area comparto per l’anno 2021, da cui si evincono i punteggi utili ai fini della corresponsione della produttività, conservate nei fascicoli personali dei dipendenti;
- le schede di valutazione del personale dell’area delle Posizioni Organizzative per l’anno 2021 da cui si evincono i punteggi utili ai fini della maturazione del diritto alla corresponsione del premio di risultato, conservate nei fascicoli personali dei dipendenti;

Vista la comunicazione della Opere Sociali Servizi S.p.A., conservata agli atti, con la quale viene chiesto di riconoscere la corresponsione di € 975,00 a titolo premio complessivo di produttività 2021 al personale in distacco;

Ritenuto pertanto di disporre per l’anno 2021:

- la liquidazione di € 6.536,50 quale produttività 2021 a favore dei dipendenti dell’Azienda (allegato Sub 1), la cui spesa è stata accantonata al conto 077010.01 “Debiti verso dipendenti”;
- la liquidazione di € (omissis) quale produttività 2021 a favore del dipendente in distacco presso la controllata Opere Sociali Servizi S.p.A., la cui spesa complessiva ammonta ad € (omissis) e grava sulla stessa;

- la liquidazione dell'importo pari ad € (omissis) quale retribuzione di risultato 2021 a favore dei titolari di Posizione Organizzativa ed € (omissis) al Direttore (allegato (omissis)), la cui spesa complessiva è stata accantonata sul conto 077010.01 "Debito verso dipendenti";

D E T E R M I N A

1. di disporre la liquidazione di € 6.536,50 quale produttività 2021 a favore dei dipendenti dell'Azienda (allegato (omissis)), la cui spesa è stata accantonata al conto 077010.10 "Debiti verso dipendenti";
2. di disporre la liquidazione di € (omissis) quale produttività 2021 a favore del dipendente in distacco presso la controllata Opere Sociali Servizi S.p.A., la cui spesa complessiva ammonta ad € (omissis) e grava sulla stessa;
3. di liquidare l'importo pari ad € (omissis) quale retribuzione di risultato 2021 a favore dei titolari di Posizione Organizzativa e € (omissis) al Direttore (allegato (omissis)), la cui spesa complessiva è stata accantonata sul conto 077010.01 "Debiti verso dipendenti";
4. di demandare all'Ufficio Ragioneria l'adozione di tutte le procedure per la corresponsione delle suddette spettanze direttamente in busta paga con lo stipendio del mese di Maggio 2022.

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 13 GIUGNO 2022 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 13 GIUGNO 2022

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

ALLEGATO alla DETERMINA N. 12 del 16 maggio 2022

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE BILANCIO
CONTROLLI E PATRIMONIO
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE MANUTENZIONI
Titolare di Posizione Organizzativa
(Geom. Aurora Dealexandris)

Il Responsabile del Procedimento

Estensore del Provvedimento

F.TO CLAUDIO BERRUTI
