



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**

**OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA**

**Via Paleocapa, 4 - Savona**

**Determinazione n° 1 del 9 Gennaio 2017**

**IL DIRETTORE**

**OGGETTO: Individuazione ed attribuzione specifiche responsabilità  
Settore Bilancio, Controlli, Patrimonio, anno 2017.**

## IL DIRETTORE

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 9/03/2016 di nomina, quale Direttore dell'Azienda al Sig. Francesco Cazzato;

Premesso:

- che l'individuazione ed attribuzione Specifiche Responsabilità è disciplinata dagli artt. 17 comma 2 lettera i) ed lettera f), come aggiornata dall'art. 7, comma 1 del CCNL 09.05.2006;
- che tali individuazioni, si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari, specifiche ed effettive responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive dell'Azienda;
- che l'Azienda ha approvato in data 8/11/2016 con Delibera del C.d.A. n. 43, il Manuale del Sistema Aziendale che prevede specificamente *“In riferimento a ciascun Ufficio di anzi elencato e descritto viene considerato utile enucleare le seguenti particolari e specifiche responsabilità che, se formalmente e periodicamente attribuite ad uno specifico lavoratore (non incaricato di PO), permettono ai fini contrattuali vigenti - e nell'ambito delle risorse e criteri specificamente destinate/individuati a ciò in sede di Contratto Decentrato Integrativo - il riconoscimento degli specifici istituti contrattuali di tipo indennitario”*.

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 49 del 13/12/2016 con la quale si è autorizzata la stipula del CCDI;

Richiamato altresì il suddetto Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, nel quale – tra l'altro - si contempla il riconoscimento delle Indennità di cui all'oggetto che possono appositamente ed esclusivamente essere attribuite dai competenti Responsabili di Servizio in stretta correlazione con la concreta organizzazione del lavoro, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, la razionalizzazione ed ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane anche in virtù di specifiche responsabilità previste dalla normativa nazionale;

Dato atto che il nuovo modello organizzativo approvato dal C.d.A. in data 8/11/2016 con Deliberazione n. 43 di approvazione del Manuale Operativo, prevede la seguente articolazione degli Uffici:

### **SETTORE BILANCIO, CONTROLLI, PATRIMONIO E AA.GG**

Ufficio Bilancio – Contabilità – Economato

Responsabile: Istruttore Direttivo Sig. Francesco Cazzato

Personale assegnato: Collaboratore amministrativo Sig.ra Maura Minetti

Ufficio Affari Generali Gare e Trasparenza

Responsabile: Istruttore Direttivo Dott. Massimo Giacosa

Personale assegnato: Istruttore Amministrativo: Sig.ra Maria Cristina Taddei

Ufficio Ufficio Gestione Immobili, Convenzioni e Contratti

Responsabile: Istruttore Direttivo Rag. Monica Briano

Personale assegnato: Istruttore Amministrativo Sig.ra Daniela Merlone

Ufficio Gestione Patrimonio Artistico

Responsabile: Istruttore Direttivo Arch. Patrizia Peirano

## **SETTORE TECNICO**

Ufficio Lavori e Manutenzioni

Responsabile: Dott. Claudio Berruti Istruttore Direttivo

Personale assegnato: Istruttore Tecnico Geom. Aurora Dealexandris

Ufficio Amministrazione Stabili

Responsabile: Istruttore Direttivo Rag. Maria Teresa Marchioni

Ufficio Relazioni Con Il Pubblico

Responsabile: Istruttore Direttivo Dott. Massimo Giacosa

Considerato che l'atto di conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità, compete al rispettivo Responsabile del Servizio (IPO) e deve essere adeguatamente motivato;

Richiamato in particolare, il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, sopra richiamato, il quale disciplina i criteri generali, per l'attribuzione dei compensi per particolari attività e/o responsabilità, che devono essere posseduti per la categoria B, C, D;

Valutato:

- che la graduazione delle indennità deve tener conto dell'impegno richiesto, del grado di responsabilità e dell'autonomia che al dipendente incaricato vengono assegnati nella specifica attività in base alla categoria di appartenenza;
- che i compensi per particolari responsabilità siano corrisposti mensilmente in dodicesimi del 80% del totale riconosciuto e successivamente conguagliati a seguito di verifica qualitativa delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate nel corso dell'anno di riferimento, svolta dal Direttore dell'Azienda d'intesa con il NIV;
- che al fine di ottimizzare l'attività del Settore Tecnico si rende necessario e opportuno provvedere ad individuare le diverse posizioni di responsabilità come di seguito elencate;
- che il provvedimento attuativo - decorrerà dall'1.01.2017 per quanto attiene le specifiche responsabilità e avrà termine il 31.12.2017;

Dato atto che l'individuazione ed attribuzione di specifiche responsabilità nonché l'importo annuo della relativa indennità risulta rappresentato nella tabella che segue:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica professionale</i>	<i>Motivazione</i>	<i>Inquadramento contrattuale</i>	<i>Importo assegnato</i>
Merlone Daniela	C5	Gestione economale, attività di acquisto sul mercato elettronico (Mepa) e attestazione conformità e collaudo delle forniture.	Art. 17, comma 2, lett. F CCNL 1.04.1999 – come aggiornato dall'art. 7, comma 1, del CCNL 9.05.2006	€ 600,00
Giacosa Massimo	D5	Referente in materia di trasparenza.	Art. 17, comma 2, lett. F CCNL 1.04.1999 – come aggiornato dall'art. 7, comma 1, del CCNL 9.05.2006	€ 600,00
Briano Monica	D5	Gestione patrimonio dell'intero patrimonio immobiliare con particolare riferimento alla gestione delle morosità e alla conseguente attività di recupero crediti d'intesa con lo studio legale esterno incaricato.	Art. 17, comma 2, lett. F CCNL 1.04.1999 – come aggiornato dall'art. 7, comma 1, del CCNL 9.05.2006	€ 1.600,00
Peirano Patrizia	D6	Content management del sito internet museale. Gestione delle relazioni esterne con Enti ed Istituzioni pubbliche e private particolarmente finalizzata alla programmazione, progettazione e finanziamento di eventi artistico-culturali.	Art. 17, comma 2, lett. F CCNL 1.04.1999 – come aggiornato dall'art. 7, comma 1, del CCNL 9.05.2006	€ 1.000,00

Richiamati gli artt. 107, 109 e 151 del D.Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. di individuare ed attribuire ai sotto descritti dipendenti, inquadrati nel Settore bilancio, controlli, patrimonio e aa.gg. di questa Azienda, specifiche responsabilità, determinando altresì l'importo annuo delle rispettive indennità per complessivi € 3.800,00 (euro tremilaottocento/00) così ripartiti:

- Merlone Daniela : € 600,00 (euro seicento/00)
- Giacosa Massimo: € 600,00 (euro seicento/00)
- Briano Monica: € 1.600,00 (euro milleseicento/00)
- Peirano Patrizia: € 1.000,00 (euro mille/00)

2. di dare atto che il suddetto incarico ha decorrenza dal 01/01/2017 e termine il 31/12/2017;

3. di dare atto che la spesa suddetta troverà imputazione ai corrispondenti interventi del bilancio di previsione 2017 all'interno del fondo per la produttività relativo all'anno 2017;

4. di dare atto che gli importi dovuti verranno liquidati con cadenza mensile per un importo complessivo pari al 80% del totale e conguagliati annualmente entro il mese di gennaio dell'anno successivo.

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 13 GENNAIO 2017 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 13 GENNAIO 2017

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
(Francesco Cazzato)

\_\_\_\_\_

ALLEGATO alla DETERMINA N. 1 del 9 Gennaio 2017

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

---

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE ECONOMICO  
FINANZIARIO  
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO FRANCESCO CAZZATO

---

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE TECNICO  
Titolare di Posizione Organizzativa  
(Dott. Claudio Berruti)

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Estensore del Provvedimento

\_\_\_\_\_