



A.S.P.
OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA
SAVONA

N. 25 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 29/04/2021

OGGETTO: Approvazione del “Codice di comportamento del personale dell’A.P.S.P. Opere Sociali di N.S. di Misericordia”

L'anno duemilaventuno addì ventinove del mese di aprile alle ore 14,30 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa n. 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

È presente il Revisore Unico Dott.ssa. Enrica Rocca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto:

- l'art. 6, comma 1 del D. Lgs. 4 Maggio 2001, n. 207 in merito all'autonomia delle Aziende pubbliche di servizi alla persona, la cui attività di gestione è informata a criteri di efficienza, efficacia ed economicità;

Richiamati:

– la Legge n. 190 del 6 Novembre 2012, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modificazioni;

– il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 Aprile 2013 di approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 165/2001;

– il Piano Nazionale Anticorruzione vigente, approvato con Delibera ANAC n. 1064 del 13.11.2019, che delinea la strategia di prevenzione della corruzione e dell’illegalità a livello decentrato, individuando quali azione e misure di carattere generale, l’adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

Rilevato:

– che a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato D. Lgs. 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;

– l’art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: “Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell’art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001”;

Richiamate le linee guida ANAC in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche, approvate con delibera n. 177 del 19.02.2020;

Esaminata la bozza di nuovo codice di comportamento dell’Azienda, predisposta dal Direttore – Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Richiamato il parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione dell'Azienda;

Considerato necessario approvare il “Codice di comportamento del personale dell’A.P.S.P. Opere Sociali di N.S. di Misericordia”;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'adozione del Codice di comportamento aziendale secondo la proposta contenuta in allegato “A” a farne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni sopra richiamate di:

- 1) adottare il “Codice di comportamento dell’A.P.S.P. Opere Sociali di N.S. di Misericordia”, secondo la versione allegata (All. A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di disporre la pubblicazione del Codice di Comportamento sul sito istituzionale dell'Azienda Amministrazione Trasparente,
- 3) di utilizzare ogni altra modalità di diffusione del Codice presso i Dipendenti;
- 4) dare la necessaria informativa alle OO.SS. ai sensi delle norme contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 29 GIUGNO 2021 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 29 GIUGNO 2021

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

NON SOGGETTA A CONTROLLO AI SENSI DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE EC. FINANZIARIO

(Dott. Claudio Berruti)

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE TECNICO

(Dott. Claudio Berruti)

Responsabile del procedimento

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Estensore del provvedimento
