



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

Via Paleocapa, 4 - Savona

Determinazione n° 2 del 9 Gennaio 2017

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE TECNICO**

**OGGETTO: Individuazione ed attribuzione specifiche responsabilità
Settore Tecnico, anno 2017.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 22/11/2016 di conferma dell'attuale incarico di posizione organizzativa quale Responsabile del Settore Tecnico al Dott. Claudio Berruti;

Premesso:

- che l'individuazione ed attribuzione Specifiche Responsabilità è disciplinata dagli artt. 17 comma 2 lettera i) ed lettera f), come aggiornata dall'art. 7, comma 1 del CCNL 09.05.2006;
- che tali individuazioni, si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari, specifiche ed effettive responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive dell'Azienda;
- che l'Azienda ha approvato in data 8/11/2016 con Delibera del C.d.A. n. 43, il Manuale del Sistema Aziendale che prevede specificamente *“In riferimento a ciascun Ufficio di anzi elencato e descritto viene considerato utile enucleare le seguenti particolari e specifiche responsabilità che, se formalmente e periodicamente attribuite ad uno specifico lavoratore (non incaricato di PO), permettono ai fini contrattuali vigenti - e nell'ambito delle risorse e criteri specificamente destinate/individuati a ciò in sede di Contratto Decentrato Integrativo - il riconoscimento degli specifici istituti contrattuali di tipo indennitario”*.

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 49 del 13/12/2016 con la quale si è autorizzata la stipula del CCDI;

Richiamato altresì il suddetto Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, nel quale – tra l'altro - si contempla il riconoscimento delle Indennità di cui all'oggetto che possono appositamente ed esclusivamente essere attribuite dai competenti Responsabili di Servizio in stretta correlazione con la concreta organizzazione del lavoro, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, la razionalizzazione ed ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane anche in virtù di specifiche responsabilità previste dalla normativa nazionale;

Dato atto che il nuovo modello organizzativo approvato dal C.d.A. in data 8/11/2016 con Deliberazione n. 43 di approvazione del Manuale Operativo, prevede la seguente articolazione degli Uffici:

SETTORE BILANCIO, CONTROLLI, PATRIMONIO E AA.GG

Ufficio Bilancio – Contabilità – Economato

Responsabile: Istruttore Direttivo Sig. Francesco Cazzato

Personale assegnato: Collaboratore amministrativo Sig.ra Maura Minetti

Ufficio Affari Generali Gare e Trasparenza

Responsabile: Istruttore Direttivo Dott. Massimo Giacosa

Personale assegnato: Istruttore Amministrativo: Sig.ra Maria Cristina Taddei

Ufficio Ufficio Gestione Immobili, Convenzioni e Contratti

Responsabile: Istruttore Direttivo Rag. Monica Briano

Personale assegnato: Istruttore Amministrativo Sig.ra Daniela Merlone

Ufficio Gestione Patrimonio Artistico

Responsabile: Istruttore Direttivo Arch. Patrizia Peirano

SETTORE TECNICO

Ufficio Lavori e Manutenzioni

Responsabile: Dott. Claudio Berruti Istruttore Direttivo

Personale assegnato: Istruttore Tecnico Geom. Aurora Dealexandris

Ufficio Amministrazione Stabili

Responsabile: Istruttore Direttivo Rag. Maria Teresa Marchioni

Ufficio Relazioni Con Il Pubblico

Responsabile: Istruttore Direttivo Dott. Massimo Giacosa

Considerato che l'atto di conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità, compete al rispettivo Responsabile del Servizio (IPO) e deve essere adeguatamente motivato;

Richiamato in particolare, il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, sopra richiamato, il quale disciplina i criteri generali, per l'attribuzione dei compensi per particolari attività e/o responsabilità, che devono essere posseduti per la categoria B, C, D;

Valutato:

- che la graduazione delle indennità deve tener conto dell'impegno richiesto, del grado di responsabilità e dell'autonomia che al dipendente incaricato vengono assegnati nella specifica attività in base alla categoria di appartenenza;
- che i compensi per particolari responsabilità siano corrisposti mensilmente in dodicesimi del 80% del totale riconosciuto e successivamente conguagliati a seguito di verifica qualitativa delle attività e

delle funzioni effettivamente esercitate nel corso dell'anno di riferimento, svolta dal Direttore dell'Azienda d'intesa con il NIV;

- che al fine di ottimizzare l'attività del Settore Tecnico si rende necessario e opportuno provvedere ad individuare le diverse posizioni di responsabilità come di seguito elencate;

- che il provvedimento attuativo - decorrerà dal 01.01.2017 per quanto attiene le specifiche responsabilità e avrà termine il 31.12.2017;

Dato atto che l'individuazione ed attribuzione di specifiche responsabilità nonché l'importo annuo della relativa indennità risulta rappresentato nella tabella che segue:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica professionale</i>	<i>Motivazione</i>	<i>Inquadramento contrattuale</i>	<i>Importo assegnato</i>
Dealexandris Aurora	C5	Aggiornamento costante sezione amministrazione trasparente in collaborazione con i responsabili di ciascun ufficio e controllo completezza dati e rappresentanza dell'Azienda in qualità di Proprietà alle assemblee condominiali.	Art. 17, comma 2, lett. F CCNL 1.04.1999 – come aggiornato dall'art. 7, comma 1, del CCNL 9.05.2006	€ 1.000,00

Richiamati gli artt. 107, 109 e 151 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di individuare ed attribuire alla sotto descritta dipendente, inquadrata nel Settore Tecnico di questa Azienda, specifiche responsabilità, determinando altresì l'importo annuo della rispettiva indennità per complessivi € 1.000,00 (euro mille/00);

2. di dare atto che il suddetto incarico ha decorrenza dal 01/01/2017 e termine il 31/12/2017;

3. di dare atto che la spesa suddetta troverà imputazione ai corrispondenti interventi del bilancio di previsione 2017 all'interno del fondo per la produttività relativo all'anno 2017;

4. di dare atto che gli importi dovuti verranno liquidati con cadenza mensile per un importo complessivo pari al 80% del totale e conguagliati annualmente entro il mese di gennaio dell'anno successivo.

Il Responsabile del Settore Tecnico

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 13 GENNAIO 2017 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 13 GENNAIO 2017

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Francesco Cazzato)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità tecnica:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE TECNICO
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Il Responsabile del Procedimento

Estensore del Provvedimento
