



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

Via Paleocapa, 4 - Savona

Determinazione n° 3 del 9 Gennaio 2017

IL DIRETTORE

(su nomina del Consiglio di Amministrazione – Deliberazione n° 10 del 9/03/2016)

OGGETTO: Conferimento d’incarico all’Ing. Alberto Imovilli dello Studio NOOS per lo svolgimento di attività di consulenza, orientamento e formazione in relazione a Digitalizzazione, MEPA, Privacy, Amministrazione Sistema Informatico e Backup.

II DIRETTORE

Visti:

- il vigente Statuto dell’Azienda;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti e richiamati in particolare:

- il Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150 ed, in particolare, l'art. 7, comma 2, lettera a);
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- il D. Lgs. 4 maggio 2001, n. 207 (Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza);
- la legge regionale 24 maggio 2006 n. 12 (Promozione del sistema integrato di servizi sociosanitari) e successive modificazioni, con particolare riferimento agli art. 21 e art. 22, relativi alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- la legge regionale 12/11/2014 n. 33 “Disciplina delle Aziende Pubbliche di servizi alla persona e Fondazioni derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza”;
- Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 - disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 15 marzo 2012 - individua le tipologie di beni e servizi per le quali le Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi mediante le Convenzioni;
- Decreto Legislativo 6 dicembre 2011 n. 201 (convertito in legge 22 dicembre 2011, n. 214) – disciplina il ruolo di Consip come Centrale di committenza per le Amministrazioni pubbliche centrali e gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale;
- Decreto Legislativo 6 luglio 2011, n. 98 (convertito in L. con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 15 luglio 2011, n. 111) – regola l’utilizzo nel contesto del sistema a rete dei sistemi informatici di negoziazione del Programma in riuso ed in modalità ASP;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207 recante il regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163;

- Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 17 febbraio 2009 – individua le tipologie di beni e servizi per le quali le Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi mediante le Convenzioni;
- Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 12 febbraio 2009 - individua le tipologie di beni e servizi per le quali le Amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a ricorrere a Consip in qualità di stazione appaltante ai fini dell'espletamento dell'appalto e della conclusione dell'accordo quadro;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e successive indicazioni del Garante della Privacy;

Considerata la complessità della normativa riguardante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e la materia relativa alla Privacy, soprattutto in relazione alla revisione delle misure minime di sicurezza, di utilizzo delle risorse informatiche, di impostazione e configurazione del sistema informativo per una corretta salvaguardia e protezione dei dati;

Dato atto che il personale facente parte dell'organico dell'Azienda non possiede le competenze necessarie ad affrontare adeguatamente le problematiche sovraesposte;

Ritenuto necessario dover affidare un incarico di consulenza e formazione del personale dell'Azienda ad un professionista esperto nelle materie in argomento;

Preso atto del curriculum presentato dall'Ing. Alberto Imovilli dello Studio NOOS - Associazione Professionale di Savona, acquisito al Prot. n. 2398 del 22/12/2016 e conservato agli atti, dal quale si evince l'esperienza pluriennale di consulenza e docenza del professionista anche nelle materie in argomento ed in diverse Pubbliche Amministrazioni;

Preso atto del preventivo presentato dal professionista, acquisito al Prot. n. 2426 del 28/12/2016 e conservato agli atti, che prevede:

- un'attività di formazione del personale dell'Azienda in house sull'utilizzo degli strumenti informatici per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) per complessive n. 3 giornate;
- un'attività di consulenza relativa alla revisione sulla Privacy dell'Ente come previsto dal Dlgs. 196/2003 per complessive n. 3 giornate;

- la redazione di un Regolamento sull'utilizzo delle risorse informatiche come previsto dalla normativa Privacy Dlgs. 196/2003 e successive indicazioni del Garante Privacy per complessive n. 2 giornate;
- un'attività di audit sull'impostazione del sistema informativo per un miglioramento nella sua definizione e configurazione in relazione ad una corretta applicazione delle misure minime di sicurezza imposte dalla Dlg. 196/2003 e a una corretta salvaguardia e protezione dei dati per complessive 2 giornate;

la cui stima economica ammonta ad un importo complessivo di € 8.120,32, pari ad € 6.400,00 + 4% cassa previdenza + IVA 22%;

Ritenuto, pertanto, di approvare il preventivo descritto e di poter conferire all'Ing. Alberto Imovilli dello Studio NOOS - Associazione Professionale, (omissis...), l'incarico di consulenza e formazione alle condizioni sovraesposte;

D E T E R M I N A

1. di affidare all'Ing. Alberto Imovilli dello Studio NOOS – Associazione Professionale (omissis...), l'incarico per lo svolgimento di attività di consulenza, orientamento e formazione in relazione a Digitalizzazione, MEPA, Privacy, Amministrazione Sistema Informatico e Backup ;
2. di dare atto che la spesa complessiva per l'incarico in argomento sarà pari ad € 8.120,32, verrà registrata sul conto economico n. B0740.01 “Consulenze Amministrative” del Bilancio 2017 e graverà sul budget del Settore Affari Generali, con ripartizione su tutti i Centri di costo dell'Azienda.

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 13 GENNAIO 2017 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 13 GENNAIO 2017

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Francesco Cazzato)

ALLEGATO ALLA DETERMINA N. 3 del 9 gennaio 2017

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE EC. FINANZIARIO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE TECNICO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Claudio Berruti)

Il Responsabile del Procedimento

Estensore del provvedimento

F.TO MAURA MINETTI