



A.S.P.
OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA
SAVONA

N. 38 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 05/08/2021

**OGGETTO: Proroga distacco di personale dipendente a Opere Sociali Servizi
S.p.a. – Anno 2021.**

L'anno duemilaventuno addì cinque del mese di agosto alle ore 14,30 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa n. 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia		A
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi nella Sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

È presente il Revisore Unico Dott.ssa Enrica Rocca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Precisato che in data 19/05/2021 andava a scadere il Contratto di Servizio stipulato con la S.p.A. Opere Sociali Servizi e pertanto il personale dipendente di questa Azienda, distaccato presso la Società risultava in forza fino al 30/06/2021;

Ravvisata la necessità di dare continuità ai servizi di assistenza, il Consiglio di Amministrazione dell'Ente, con deliberazione n. 21 del 30/03/2021, dispone una proroga del contratto con la suddetta Società;

Preso atto della richiesta di Opere Sociali Servizi S.p.A. prot. n. 1143 del 28/06/2021 di continuare ad avvalersi della dipendente di questa Azienda, Signora (omissis) anche nel secondo semestre dell'anno 2021, con la funzione di impiegata amministrativa full time;

Valutata l'economicità per l'Azienda e l'opportunità per il personale dipendente di maturare una ulteriore significativa professionalità attraverso il protrarsi dell'esperienza in questione presso la suddetta società controllata al 68% da questa ASP (ferme restando tutte le condizioni concordate tramite i precedenti atti deliberativi);

con voti unanimi, resi nei modi di legge,

D E L I B E R A

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) di disporre la proroga del distacco temporaneo per il secondo semestre dell'anno 2021, e precisamente fino al 31/12/2021, come da succitata richiesta della Opere Sociali Servizi S.p.A., della dipendente Signora (omissis) (qualifica funzionale di collaboratore amministrativo, cat. B) per l'orario lavorativo integrale, da effettuarsi presso la sede della suddetta società controllata da questa ASP (salvo successive disposizioni);
- 2) di stabilire che Opere Sociali Servizi SPA dovrà rimborsare per il secondo semestre dell'anno 2021 la somma presuntivamente quantificata in € 18.300,00 circa, quale ammontare complessivo della quota stipendiale prevista dal C.C.N.L. vigente, comprensiva di oneri contributivi;

- 3) di evidenziare che gli importi riguardanti i buoni pasto fruiti mensilmente, il premio di produttività ed ogni altra indennità integrativa che Opere Sociali Servizi S.p.A. intendesse corrispondere alla Signora (omissis), dovranno essere preventivamente comunicati all'Azienda, ai fini della corresponsione alla dipendente, e dovranno essere rimborsati unitamente all'importo di cui al punto 2);
- 4) di stabilire che mensilmente dovrà essere comunicato alla Opere Sociali Servizi S.p.A. l'imponibile sul quale dovrà essere calcolata l'IRAP per il versamento, nei termini di legge;
- 5) di demandare al Direttore tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 26 AGOSTO 2021 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 26 AGOSTO 2021

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

NON SOGGETTA A CONTROLLO AI SENSI DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE BILANCIO

CONTROLLI E PATRIMONIO

Titolare di Posizione organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE MANUTENZIONI

Titolare di Posizione Organizzativa

(Geom. Aurora Dealexandris)

Responsabile del procedimento

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Estensore del provvedimento

F.TO MARIA CRISTINA TADDEI