

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

<b>DISPOSIZIONI GENERALI</b>	<b>Sezione del PTPC per la Trasparenza e l'integrità</b>	Art. 10, c. 8, lett. a, D. Lgs 33/2013	- Sezione per la trasparenza e l'integrità - Stato di attuazione del Programma	Responsabile Trasparenza	buono	Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	Annuale
	<b>Attestazioni OIV o struttura analoga</b>	Art. 12, c. 1, D. Lgs 33/2013	- Atti degli organismi indipendenti di valutazione	Responsabile Trasparenza	buono	Obbligo introdotto dal D.Lgs 97/2016	Annuale
	<b>Atti generali</b>	Art. 12, c. 1 e 2, D. Lgs 33/2013	- Riferimenti normativi alle norme di legge statale che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività dell'ente (con i relativi link pubblicati in «Normattiva») - Direttive, circolari, programmi e istruzioni emanati dall'amministrazione e ogni atto, previsto dalla legge o comunque adottato, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che le riguardano o si dettano disposizioni per l'applicazione di esse, ivi compresi i codici di condotta, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis, della Legge n. 190 del 2012, i documenti di programmazione strategico-gestionale. - Statuti e norme di legge regionali che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione (estremi degli atti e testi ufficiali aggiornati)	Responsabile Trasparenza Direttore	buono	Obbligo confermato con modifiche dal D.Lgs 97/2016	Tempestivo
	<b>Scadenario dei nuovi obblighi amministrativi</b>	Art. 12, c. 1-bis, D. Lgs 33/2013	- Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi introdotti da comunicarsi al Dipartimento della Funzione pubblica per la pubblicazione riepilogativa su base temporale in un'apposita sezione del sito istituzionale.	Responsabile Trasparenza Direttore	buono	Obbligo introdotto dalla Legge 98/2013 e non modificato dal D.Lgs 97/2016	Tempestivo

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

	<b>Oneri informativi per cittadini e imprese</b>					Obbligo che valeva solo per le Amministrazioni dello Stato e ora è stato abrogato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Burocrazia zero</b>					Obbligo abrogato dal D.Lgs 10/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

<b>ORGANIZZAZIONE</b>	<b>Organi di indirizzo politico - amministrativo</b>	Art. 13, c. 1, lett. a	- Informazioni e dati concernenti gli organi di indirizzo politico, corredati dai documenti anche normativi di riferimento, con l'indicazione delle rispettive competenze.	Direttore e Responsabile Area Affari generali	buono	Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	Tempestivo
		Art. 14, c. 1, D.Lgs 33/2013	Con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo e per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo comunque denominati, salvo che siano attribuiti a titolo gratuito, e per i titolari di incarichi dirigenziali e/o posizioni organizzative a cui sono affidate deleghe ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché nei casi di cui all'articolo 4-bis, comma 2, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali: a) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo; b) curriculum; c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; d) dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti; e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e compensi spettanti; f) dichiarazioni concernenti spese elettorali, situazione patrimoniale e reddituale (ex. artt. 2, 3, 4, L.441/1982) anche relative, ove acconsentano, al coniuge e ai parenti entro il secondo grado (indicando mancato consenso); g) emolumenti complessivi a carico della finanza pubblica, percepiti dai dirigenti, suddivisi per ciascun dirigente.	Direttore e Responsabile Area Affari generali	buono	Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	Tempestivo
	<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	Art. 47, c. 1, D.Lgs 33/2013	- Provvedimenti relativi a sanzioni amministrative per mancata o incompleta pubblicazione degli obblighi di cui all'art. 14, comma 1, D.Lgs 33/2013 (vedi sopra).	Direttore e Responsabile Area Affari generali	buono	Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	Tempestivo
	<b>Rendiconti gruppi consiliari</b>	Art. 28, c. 1, D.Lgs 33/2013	- Rendiconti dei gruppi consiliari, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate. - Atti e relazioni degli organi di controllo.			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

	<b>Articolazione degli uffici</b>	Art. 13, c. 1, lett. b e , c, D.Lgs 33/2013	- Articolazione degli uffici, competenze e risorse a disposizione di ciascuna U.O. di livello dirigenziale, nomi dei dirigenti responsabili; - Organigramma.			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Telefono e posta elettronica</b>	Art. 13, c. 1, lett. d, D.Lgs 33/2013	- Elenco dei numeri di telefono nonché delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali.				
<b>CONSULENTI E COLLABORATORI</b>		Art. 15, c. 1 e 2, D.Lgs 33/2013	- Elenco aggiornato degli incarichi, comprendente, per ciascun incarico: a) oggetto dell'incarico; b) durata dell'incarico; c) compenso dell'incarico; d) estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; e) curriculum vitae; f) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; g) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato; h) attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (D.Lgs. 165/2001, art. 53, comma 14).			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

PERSONALE	Incarichi amministrativi di vertice					Obbligo modificato dal D.Lgs 33/2013, ora confluito nell'obbligo relativo agli organi di indirizzo politico-amm.	
	Dirigenti		- Elenco delle posizioni dirigenziali			Obbligo modificato dal D.Lgs 33/2013, ora confluito nell'obbligo relativo agli organi di indirizzo politico-amministrativo	
	Posizioni organizzative	Art. 14, 1-quinquies, D.Lgs 33/2013	- Curriculum Vitae			Obbligo confermato con modifiche dal D.Lgs 97/2016	
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1 e 2, D.Lgs 33/2013	- conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della sua distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico, evidenziando separatamente i dati relativi al costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

<b>PERSONALE</b>	<b>Personale non a tempo indeterminato</b>	Art. 17, c. 1 e 2, D.Lgs 33/2013	- dati relativi al personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico; - pubblicazione trimestrale dei dati relativi al costo complessivo del personale non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico			Obbligo confermato con modifiche dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Tassi di assenza</b>	Art. 16, c. 3, D. Lgs 33/2013	- pubblicazione trimestrale dei dati relativi ai tassi di assenza del personale distinti per unità organizzative di livello dirigenziale			Obbligo confermato con modifiche dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti</b>	Art. 18, c. 1, D. Lgs 33/2013	- elenco degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Contrattazione collettiva</b>	Art. 21, c. 1, D. Lgs 33/2013	- pubblicazione dei riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali, che si applicano all'ente, nonché delle eventuali interpretazioni autentiche			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Contrattazione integrativa</b>	Art. 21, c. 2, D. Lgs 33/2013	- pubblicazione dei contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico- finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo, nonché delle informazioni obbligatorie trasmesse annualmente al Ministero.			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>OIV</b>	Art. 10, c. 8, lett. c, D,Lgs 33/2013	- nominativi e curricula dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

<b>BANDI DI CONCORSO</b>		Art. 19 D.Lgs 33/2013	- bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione, nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte; - elenco aggiornato dei bandi in corso, nonché quello dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio, accompagnato dall'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>PERFORMANCE</b>	<b>Sistema di misurazione e valutazione Performance della</b>	Par. 1, della delibera CiVIT n. 104/2010	- adozione del sistema di misurazione della performance			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Piano Performance della</b>	Art. 10, c. 8, lett. B, D.Lgs 33/2013	- piano della Performance (o analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali)			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Relazione sulla Performance e</b>	Art. 10, c. 8, lett. b, D.Lgs 33/2013	- relazione sulla Performance (o analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali)			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Ammontare complessivo dei premi</b>	Art. 20, c. 1, D. Lgs 33/2013	- dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Dati relativi ai premi</b>	Art. 20, c. 2, D.Lgs 33/2013	- criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio; - i dati relativi alla sua distribuzione, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi; - dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Benessere organizzativo</b>					Obbligo abrogato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

<b>ENTI CONTROLLATI</b>	<b>Enti pubblici vigilati</b>	Art. 22, c. 1, lett. a, 2 e 3, D.Lgs 33/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>- elenco (aggiornato annualmente) degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati o finanziati nonché di quelli per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente</li> <li>- elencazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate.</li> <li>per ciascun ente sono pubblicati i dati relativi a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ragione sociale</li> <li>- misura della eventuale partecipazione dell'amministrazione</li> <li>- durata dell'impegno</li> <li>- onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione</li> <li>- numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo</li> <li>- trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante</li> <li>- risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari</li> <li>- incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo</li> <li>- link ai siti istituzionali degli enti.</li> </ul> </li> </ul>			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
-------------------------	-------------------------------	--	---	--	--	--------------------------------------	--

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
	<b>Società partecipate</b>	Art. 22, c. 1, lett. b, 2 e 3, D.Lgs 33/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>- elenco (aggiornato annualmente) delle società di cui l'ente detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria</li> <li>- entità delle quote di partecipazione,</li> <li>- funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate;</li> <li>- provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124</li> </ul> <p>per ciascun ente sono pubblicati i dati relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ragione sociale</li> <li>- misura della eventuale partecipazione dell'amministrazione</li> <li>- durata dell'impegno</li> <li>- onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione</li> <li>- numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo</li> <li>- trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante</li> <li>- risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari</li> <li>- incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo</li> <li>- link ai siti istituzionali degli enti.</li> </ul>			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
	<b>Enti di diritto privato controllati</b>	Art. 22, c. 1, lett. c, 2 e 3, D.Lgs 33/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>- elenco (aggiornato annualmente) degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione ("sottoposti a controllo da parte di amministrazioni pubbliche, oppure enti costituiti o vigilati da pubbliche amministrazioni nei quali siano a queste riconosciuti, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi")</li> <li>- funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'amministrazione o attività di servizio pubblico affidate.</li> </ul> per ciascun ente sono pubblicati i dati relativi a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ragione sociale</li> <li>- misura della eventuale partecipazione dell'amministrazione</li> <li>- durata dell'impegno</li> <li>- onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione</li> <li>- numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo</li> <li>- trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante</li> <li>- risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari</li> <li>- incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo</li> <li>- link ai siti istituzionali degli enti.</li> </ul>			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Rappresentazione grafica</b>	Art. 22, c. 1, lett. d	- una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti di cui sopra.			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI</b>	<b>Dati aggregati attività amministrativa</b>					Obbligo abrogato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
<b>ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI</b>	<b>Tipologie di procedimen to</b>	Art. 35, c. 1 e 2, D.Lgs 33/2013	<p>- per ciascuna tipologia di procedimento:</p> <p>a) breve descrizione con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili;</p> <p>b) unità organizzativa responsabile dell'istruttoria;</p> <p>c) ufficio del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, nonché, ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;</p> <p>d) per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, nonché gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze;</p> <p>e) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano;</p> <p>f) termine fissato per la conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante;</p> <p>g) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione;</p> <p>h) gli strumenti di tutela riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli;</p> <p>i) link al servizio on line, ove sia già disponibile, o i tempi previsti per la sua attivazione;</p> <p>l) modalità per l'effettuazione dei pagamenti informatici, con relative informazioni;</p> <p>m) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.</p> <p>- Moduli e formulari per poterne richiedere l'uso.</p>			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

	<b>Monitoraggio tempi procedurali</b>					Obbligo abrogato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati</b>	Art. 35, c. 3, lett. a, D.Lgs 33/2013	- recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>PROVVEDIMENTI</b>	<b>Provvedimenti organi indirizzo politico</b>	Art. 23, c. 1, D.Lgs 33/2013	- elenchi (aggiornati ogni 6 mesi) dei provvedimenti adottati, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: 1) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; 2) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; 3) accordi stipulati con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Provvedimenti dirigenti</b>	Art. 23, c. 1, D.Lgs 33/2013	- elenchi (aggiornati ogni 6 mesi) dei provvedimenti adottati, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: 1) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; 2) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; 3) accordi stipulati con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
CONTROLLI SULLE IMPRESE						Obbligo abrogato dal D.Lgs 97/2016	
BANDI DI GARA E CONTRATTI		Art. 37, c. 1 e 2, D.Lgs 33/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dati previsti dall'articolo 1, comma 32, L. 190/2012 (pubblicazione delle informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture), ed, in particolare, per tutte le procedure di scelta del contraente:</li> <li>- struttura proponente;</li> <li>- oggetto del bando;</li> <li>- elenco degli operatori invitati a presentare offerte;</li> <li>- aggiudicatario;</li> <li>- importo di aggiudicazione;</li> <li>- tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;</li> <li>- importo delle somme liquidate.</li> <li>- atti e informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del D. Lgs 50/2016.</li> </ul>			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, D.Lgs 33/2013	- Atti con cui sono determinati i criteri e le modalità cui l'amministrazione deve attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
	<b>Atti di concessione</b>	Art. 26, c. 2, D.Lgs 33/2013	- Atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, di importo superiore a mille euro. La pubblicazione di cui sopra deve comprendere: a) il nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario; b) l'importo del vantaggio economico corrisposto; c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione; d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento; e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario; f) il link al progetto selezionato e al curriculum del soggetto incaricato			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>BILANCI</b>	<b>Bilancio preventivo e consuntivo</b>	Art. 29, c. 1, D. Lgs 33/2013	- Documenti e allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo; - Dati relativi al bilancio di previsione e a quello consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche, al fine di assicurare la piena accessibilità e comprensibilità.			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio</b>	Art. 29, c. 2, D.Lgs 33/2013	- Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con relative integrazioni e aggiornamenti			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>BENI IMMOBILIARI E GESTIONE PATRIMONIALE</b>	<b>Patrimonio immobiliare</b>	Art. 30 D.Lgs 33/2013	- Informazioni identificative degli immobili posseduti e di quelli detenuti.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
<b>BENI IMMOBILIARI E GESTIONE PATRIMONIALE</b>	<b>Canoni di locazione o affitto</b>	Art. 30 D.Lgs 33/2013	- Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti.			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE</b>		Art. 31, c. 1, D.lgs 33/2013	1) atti degli organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti; 2) relazione degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio; 3) tutti i rilievi ancorche' non recepiti della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attivita' delle amministrazioni stesse e dei loro uffici.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>SERVIZI EROGATI</b>	<b>Carta dei servizi e standard di qualità</b>	Art. 32, c. 1, D.lgs 33/2013	- Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Costi contabilizzati</b>	Art.32, c. 2, lett. a; e Art. 10, c. 5, d.Lgs 33/2013	- per ogni servizio erogato agli utenti, compresi quelli pubblici a domanda individuale di competenza del servizio EA1, sia finali che intermedi: costi contabilizzati, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale, e relativo andamento nel tempo			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Tempi medi di erogazione dei servizi</b>					Obbligo abrogato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>Liste di attesa</b>					Obbligo valevole solo per SSN	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
<b>PAGAMENTI DELLA AMMINISTRAZIONE</b>	<b>Indicatore di tempestività dei pagamenti</b>	Art. 33 e 4-bis, c. 2, D.Lgs 3372013	1) «indicatore di tempestività dei pagamenti», che misura i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture; 2) ammontare complessivo dei debiti; 3) numero imprese creditrici; 4) dati sui propri pagamenti, redatti in modo tale da permetterne la consultazione in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
	<b>IBAN e pagamenti informatici</b>	Art. 36 D.Lgs 33/2013	ex. art.5, D.Lgs. n.82/2005 - codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero dell'imputazione del versamento in Tesoreria, tramite cui effettuare i pagamenti mediante bonifico, ovvero identificativi del conto corrente postale su cui effettuare i pagamenti mediante bollettino postale; - codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>OPERE PUBBLICHE</b>		Art. 38 D,Lgs 33/2013	- le informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici di cui all'articolo 1 della legge 17 maggio 1999, n. 144, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi; - gli atti di programmazione delle opere pubbliche, nonché le informazioni relative ai tempi, ai costi unitari e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate (sulla base dello schema tipo redatto dal MEF d'intesa con l'ANAC).			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	
<b>PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO</b>		Art. 39, c. 1, d.Lgs 33/2013	- atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, i piani territoriali, i piani di coordinamento, i piani paesistici, gli strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti.			Obbligo modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
<b>INFORMAZIONI AMBIENTALI</b>		Art. 40 D.Lgs 33/2013	<p>- informazioni ambientali (ex. art 2, c.1, lett. a, D.Lgs. 195/2005) detenute ai fini della propria attività istituzionale: qualsiasi informazione disponibile in forma scritta, visiva, sonora, elettronica od in qualunque altra forma materiale concernente:</p> <p>1) lo stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi;</p> <p>2) fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente;</p> <p>3) le misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente, e le misure o le attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi;</p> <p>4) le relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale;</p> <p>5) le analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche, usate nell'ambito delle misure e delle attività;</p> <p>6) lo stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente o, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore).</p>			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento Normativo	ALLEGATO 1 sub B Contenuti specifici dell'obbligo di pubblicazione	Resp. Trasm. e pubbl.	Grado di aggiornamento	NOTE	Termine per aggiornamento
---------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---	-----------------------	------------------------	------	---------------------------

<b>INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA</b>		Art. 42	<p>Nel caso che siano adottati provvedimenti contingibili e urgenti e in generale provvedimenti di carattere straordinario in caso di calamità naturali o di altre emergenze:</p> <p>a) provvedimenti adottati, con la indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti;</p> <p>b) termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari;</p> <p>c) costo previsto degli interventi e il costo effettivo sostenuto dall'amministrazione;</p>			Obbligo non modificato dal D.Lgs 97/2016	
---	--	---------	---	--	--	--	--