



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

Via Paleocapa, 4 - Savona

Determinazione n. 58 del 25/11/2014

IL DIRETTORE F.F.

(su nomina del Consiglio di Amministrazione – Deliberazione n° 77 del 17/11/2014)

OGGETTO: Affidamento servizio di assistenza tecnica fotocopiatore e macchine ufficio dell'Azienda per l'anno 2015.

IL DIRETTORE F. F.

Vista la deliberazione n. 77 del 17/11/2014 con la quale è stato nominato il dipendente Sig. Francesco Cazzato quale Direttore F. F. dell'Azienda dal 19/11/2014;

Visti:

- la legge n. 328 del 08/11/2000, legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- il D.Lgs. n. 207 del 04/05/2001, “Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza”;
- la legge regionale n. 12 del 24/05/2006, “Promozione del sistema integrato di servizi sociosanitari” e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli art. 21 e art. 22, relativi alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- la legge Regionale n. 33 del 12/11/2014, “Disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e Fondazioni derivanti dalla trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, in pubblicazione;
- il D.P.G. Reg. Liguria n. 6/REG del 18/03/2003, “Regolamento regionale per la classificazione e trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- l'articolo 125, comma 11 del Decreto Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, “Codice dei contratti” e ss.mm.ii. che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di beni aventi importo inferiore a € 40.000,00;

Visti:

- il vigente Statuto dell'Azienda, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1658 del 16/12/2003 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda;
- il Regolamento di Contabilità dell'Azienda;

Dato atto che il fotocopiatore INFOTEC mod. IS 2018D e le stampanti in dotazione agli uffici dell'Azienda ed a servizio delle normali attività di ufficio, necessitano di periodica assistenza tecnica al fine di preservarne la funzionalità e risolverne i problemi tecnici e che la ditta Viriglio Richi con sede in Borgio Verezzi (SV) offre il servizio di assistenza e necessario;

Preso atto dell'offerta per il servizio di assistenza tecnica in argomento, per tutto l'anno 2015, inoltrata dalla ditta Viriglio Richi, acquisita al Prot. n. 2369 del 25/11/2014 e conservata agli atti, comprendente un numero illimitato di chiamate di assistenza on site e telefonica e pezzi di ricambio relativi al fotocopiatore INFOTEC, oltre che di assistenza alle stampanti per un canone annuo di € 286,00 + Iva annui, invariato rispetto all'anno precedente;

Ravvisata la necessità di affidare prontamente il servizio di assistenza tecnica sopra descritto per l'anno 2015 al fine di garantire la continuità operativa degli uffici dell'Azienda e di accettare la proposta economica della Ditta Viriglio Richi;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per l'anno 2015, il servizio di assistenza tecnica del fotocopiatore INFOTEC e delle stampanti in dotazione agli uffici alla ditta Viriglio Richi di Borgio Verezzi (SV), Via Trento e Trieste 64/4, P. IVA 01608470090, C.F. VRGRCH60H20F351T alle condizioni proposte dalla stessa;
2. di dare atto che il numero di CIG relativo alla fornitura è il seguente: ZA011EAE08.
3. di dare atto che la spesa annua complessiva, pari ad euro 348,92 Iva compresa, sarà registrata sul conto economico n. B0760.04 - "Manutenzione Hardware e Software" e graverà sul budget del Settore Economico Finanziario con ripartizione sui diversi Centri di costo;

IL DIRETTORE F.F.

(Francesco Cazzato)

ALLEGATO alla DETERMINA N. 58 del 25/11/2014

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE F. F.
(Francesco Cazzato)

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Titolare di Posizione Organizzativa
(Sig. Francesco Cazzato)

Parere sulla regolarità tecnica:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE TECNICO
Titolare di Posizione Organizzativa
(Dott. Claudio Berruti)

Estensore del Provvedimento
Collaboratore Amministrativo
(Rag. Maura Minetti)
