



A.S.P.

**OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA
SAVONA**

N. 51 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 21/12/2017

OGGETTO: Provvedimenti inerenti alla residenza “Villa Rossa di Mongrifone”, Via Prudente n. 11, Savona.

L'anno duemiladiciassette addì ventuno del mese di dicembre alle ore 14,30 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa N° 4, preve le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Pietro Li Calzi	P	
Consigliere Sig.ra Ilenia Porro		A
Consigliere Sig. Claudio Sabattini	P	
Consigliere Sig.ra Loredana Scalmana	P	

Assiste il Direttore Francesco Cazzato. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi nella Sua qualità di Presidente, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

E' presente il Revisore Unico Rag. Ciro Fierro.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la seguente normativa:

- il R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- la legge n. 392 del 27 luglio 1978 e ss.mm.ii;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- il D. Lgs. 4 maggio 2001, n. 207 (Riordino del sistema delle II.PP.AA.BB.);
- la vigente legge regionale sulla disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona n. 33 del 12 novembre 2014 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto dell'Azienda (approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1658 del 16 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni);
- il vigente Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Azienda (approvato con deliberazione n. 92/2005 e ss.mm.ii.);

Premesso:

- che, con deliberazione n. 41 del 9 luglio 2013, a seguito di gara ad evidenza pubblica, si stabilì di affidare la concessione del servizio di gestione della residenza "Villa Rossa di Mongrifone" alla S.p.A. "Sereni Orizzonti" di Udine - attualmente denominata Sereni Orizzonti 1 S.r.l. - nonché di approvare la stipula del relativo contratto ad uso Residenza protetta e Residenza alberghiera per anziani, al canone di concessione attuale annuo netto aggiornato di € 63.631,56 (IVA esclusa) ed alle condizioni precisate nell'avviso, nella lettera d'invito e nella documentazione di gara, agli atti;
- che, con deliberazione n. 26 del 27/06/2017, si stabilì una proroga dell'attuale contratto di concessione della residenza sino al 31 dicembre 2017, agli stessi patti e condizioni, nelle more della procedura per il nuovo affidamento della struttura, ove sono ospitate 23 persone anziane;

Rilevato che l'istituto giuridico della concessione di recente è profondamente mutato, essendo stato ampiamente modificato dal nuovo "Codice dei contratti" (v. D. Lgs. n. 50/2016 e Correttivo Appalti di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

Vista la comunicazione del Dott. Alessandro Berta di Savona (prot. n. 2490 del 11/12/2017), all'uopo incaricato con determina dirigenziale n. 49/2017;

Ritenuto di procedere alla locazione ad uso Residenza protetta e Residenza alberghiera del succitato immobile denominato "Villa Rossa di Mongrifone" (con arredi, attrezzature, impianti e terreni), tramite gara di licitazione privata, ai sensi del R.D. n. 827/1924;

Esaminata ed approvata la seguente documentazione redatta dall' ufficio "Affari Generali Gare e Trasparenza" e dall' ufficio "Gestione Immobili, Convenzioni e Contratti" dell' Azienda, documentazione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- avviso di gara da esperirsi sulla base del canone annuo netto di euro 64.000,00 (IVA esclusa);
- capitolato speciale-disciplinare di gara;
- schema di lettera di invito alla gara;
- schema del contratto di locazione;

Considerato che è necessario nominare il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nella persona del Responsabile dell' Ufficio "Gestione Immobili, Convenzioni e Contratti" dell' Azienda, Rag. Monica Briano (responsabile della fase di gara: Dott. Massimo Giacosa);

Ritenuto inoltre di stabilire un' ulteriore proroga dell' attuale gestione della residenza per anziani in oggetto sino al 30 giugno 2018, agli stessi patti e condizioni di cui al vigente contratto, nelle more della complessa procedura per il nuovo affidamento dell' immobile arredato ed attrezzato;

Precisato che il contratto di locazione di cui trattasi decorrerà, se del caso, dalla data del trasferimento altrove degli utenti anziani attualmente ospitati nell' immobile e comunque necessariamente entro e non oltre il 1° luglio 2018 - salvo diversa disposizione da parte di questo Consiglio di Amministrazione;

con voti unanimi, resi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa:

1) di procedere alla locazione ad uso Residenza protetta e Residenza alberghiera dell' immobile denominato "Villa Rossa di Mongrifo" (con arredi, attrezzature, impianti e terreni di pertinenza) tramite gara di licitazione privata, ai sensi del R.D. n. 827/1924;

2) di approvare la relativa documentazione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- avviso di gara da esperirsi sulla base del canone annuo netto di euro 64.000,00 (IVA esclusa);
- capitolato-disciplinare di gara;
- schema di lettera di invito alla gara;
- schema del contratto di locazione novennale;

3) di nominare Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Responsabile dell' Ufficio "Gestione Immobili, Convenzioni e Contratti" dell'Azienda, Rag. Monica Briano (responsabile della fase di gara: Dott. Massimo Giacosa);

4) di stabilire un' ulteriore proroga dell' attuale gestione della residenza per anziani in oggetto sino al 30 giugno 2018, agli stessi patti e condizioni di cui al vigente contratto, nelle more della procedura per l' affidamento dell'immobile in questione;

5) di dare atto che il contratto di locazione di cui trattasi decorrerà, se del caso, dal trasferimento altrove degli utenti anziani attualmente ospitati nella struttura "Villa Rossa di Mongrifone", e comunque necessariamente entro e non oltre il 1° luglio 2018 - salvo diversa disposizione da parte di questo Consiglio di Amministrazione;

6) di demandare al Direttore tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti al presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 10 GENNAIO 2018 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 10 GENNAIO 2018

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

NON SOGGETTA A CONTROLLO AI SENSI DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Francesco Cazzato)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE EC. FINANZIARIO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità tecnica:

POSITIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Responsabile del procedimento

Estensore del provvedimento

F.TO MONICA BRIANO

F.TO MASSIMO GIACOSA