



OPERE SOCIALI N.S. DI MISERICORDIA - SAVONA	
13 NOV 2018	
N.PROT. 2145	CLASSIFICAZIONE
1 CAT. 6	CL. FASC.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BARERA, STEFANO
Ruolo ricoperto	DIRETTIVO
Struttura Organizzativa	DIVISIONE SERVIZI SOCIALI (V08)
Indirizzo Sede Lavorativa	Via Giulio Carlo Ignazio 22
E-Mail Sede Lavorativa	Stefano.Barera@comune.torino.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26/01/1963

TITOLI DI STUDIO

Data conseguimento	21/10/1991
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
Qualifica conseguita	GIURISPRUDENZA
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Date (da-a)	05/07/2017 -
Struttura organizzativa	DIVISIONE SERVIZI SOCIALI (V08)
Categoria economica	CATEGORIA D6
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE
Date (da-a)	15/05/2017 - 04/07/2017
Struttura organizzativa	DIREZIONE SERVIZI SOCIALI (V08) AREA POLITICHE SOCIALI
Categoria economica	CATEGORIA D6
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE
Date (da-a)	20/02/2015 - 14/05/2017
Struttura organizzativa	DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E RAPP. CON LE AZ. SANIT. S. VIGILANZA, SICUREZZA, SFEP E SERVIZI SOCIALI

Categoria economica	CATEGORIA D6
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE - V08I
Date (da-a)	15/02/2014 - 19/02/2015
Struttura organizzativa	DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E RAPP. CON LE AZ. SANIT. AREA SERVIZI SOCIO SANITARI, OUTSOURCING E TUTELE
Categoria economica	CATEGORIA D6
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE - D08
Date (da-a)	01/03/2012 - 14/02/2014
Struttura organizzativa	DIREZIONE CENTRALE POLITICHE SOC. E RAPP. CON LE AZ. SANIT. DIREZIONE SERVIZI SOCIALI
Categoria economica	CATEGORIA D6
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE
Date (da-a)	01/08/2006 - 29/02/2012
Struttura organizzativa	DIVISIONE SERVIZI SOCIALI E RAPPORTI CON LE AZ. SANITARIE DIR.COORD.-PIANIF. E ORGANIZ. SERVIZIO AL PUBBLICO RAPPORTI CON LE CIRC.-PERSONALE E TUTELE-POLITICHE FORMATIVE
Categoria economica	CATEGORIA D6
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
Date (da-a)	01/05/2006 - 31/07/2006
Struttura organizzativa	DIVISIONE SERVIZI SOCIALI E RAPPORTI CON LE AZ. SANITARIE DIRIGENZA DI COORDINAMENTO ORGANIZZAZ. SERVIZI AL PUBBLICO PERSONALE E TUTELE
Categoria economica	CATEGORIA D6
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE EVITARE DISTINZIONI DELLA DISTRIBUZIONE E PRESENZA DELLE RISORSE UMANE. controllo di gestione e statistiche di settore gestione del personale, programmazione. rapporti sindacali.
Date (da-a)	01/10/2004 - 30/04/2006
Struttura organizzativa	DIVISIONE SERVIZI SOCIALI E RAPPORTI CON LE AZ. SANITARIE DIRIGENZA DI COORDINAMENTO ORGANIZZAZ. SERVIZI AL PUBBLICO PERSONALE E TUTELE

Categoria economica	CATEGORIA D5
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE EVITARE DISTINZIONI DELLA DISTRIBUZIONE E PRESENZA DELLE RISORSE UMANE. controllo di gestione e statistiche di settore gestione del personale, programmazione. rapporti sindacali.
Date (da-a)	01/03/2004 - 30/09/2004
Struttura organizzativa	DIVISIONE SERVIZI SOCIALI E RAPPORTI CON LE AZ. SANITARIE DIRIGENZA DI COORDINAMENTO ORGANIZZAZ. SERVIZI AL PUBBLICO PERSONALE E TUTELE
Categoria economica	CATEGORIA D4
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE EVITARE DISTINZIONI DELLA DISTRIBUZIONE E PRESENZA DELLE RISORSE UMANE. controllo di gestione e statistiche di settore gestione del personale, programmazione. rapporti sindacali.
Date (da-a)	01/01/2002 - 29/02/2004
Struttura organizzativa	U.O. RISORSE UMANE
Categoria economica	CATEGORIA D4
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA RISORSE UMANE EVITARE DISTINZIONI DELLA DISTRIBUZIONE E PRESENZA DELLE RISORSE UMANE. controllo di gestione e statistiche di settore gestione del personale, programmazione. rapporti sindacali.
Date (da-a)	29/11/2001 - 31/12/2001
Struttura organizzativa	DIVISIONE SERVIZI SOC. ASSISTENZIALI SETT.PROGRAMMAZIONE-ORGANIZZAZIONE PERSONALE
Categoria economica	CATEGORIA D4
Date (da-a)	29/06/2001 - 28/11/2001
Struttura organizzativa	S.C. RISORSE UMANE RAPPORTI CON IL PERSONALE E AFFARI LEGALI
Categoria economica	CATEGORIA D4
Principali mansioni e responsabilità	DIRETTIVO IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO LEGALE E NORMATIVO CONDURRE CON REGOLARITA' DI RITO (CPC - CPP - ETC.) LE PROCEDURE AFFIDATE CON VITTORIA DI LITI. garantisce la corretta gestione delle procedure disciplinari, rappresenta la citta' nelle controversie di lavoro con potere transattivo e supporta la dirigenza dell'ente nelle stesse materie.

Date (da-a) 01/03/2001 - 28/06/2001
 Struttura organizzativa S.C. RISORSE UMANE
 RELAZ.SINDACALI E SISTEMA INFORMATIVO
 Categoria economica CATEGORIA D4

Date (da-a) 01/08/2000 - 28/02/2001
 Struttura organizzativa S.C. RISORSE UMANE
 GEST.RISORSE UMANE
 Categoria economica CATEGORIA D4

Date (da-a) 10/01/2000 - 31/07/2000
 Struttura organizzativa S.C. RISORSE UMANE
 GEST.RISORSE UMANE
 Categoria economica CATEGORIA D3
 Assunto nell'Ente dal 10/01/2000

**ESPERIENZA LAVORATIVA
 ALL'ESTERNO DELL'ENTE**

Date (da-a) 01/09/1997 - 09/01/2000
 Nome e indirizzo del datore di lavoro A.T.C. DELLA PROVINCIA DI TORINO
 TORINO
 Tipo di azienda o settore VARI
 Tipo di impiego D3
 Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SETTORE GESTIONE RISORSE INTERNE

Date (da-a) 01/04/1997 - 30/09/1997
 Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI
 CHIVASSO
 Tipo di azienda o settore VARI
 Tipo di impiego VII
 Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE "A SCAVALCO" SERVIZIO PERSONALE ED APPALTI

Date (da-a) 03/10/1994 - 31/08/1997
 Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CHIVASSO
 CHIVASSO
 Tipo di azienda o settore VARI
 Tipo di impiego VII
 Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE ED APPALTI

Date (da-a)	13/04/1992 - 02/10/1994
Nome e indirizzo del datore di lavoro	STUDIO LEGALE LONGHIN TORINO
Tipo di azienda o settore	VARI
Tipo di impiego	NON SPECIFICATO
Principali mansioni e responsabilità	PRATICANTE PROCURATORE ABILITATO

**FORMAZIONE INTERNA ED
ESTERNA ALL'ENTE**

FORMAZIONE INTERNA

Data conseguimento	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	SEMINARIO ON LINE ETICA PUBBLICA
Data conseguimento	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	FORMAZIONE DI BASE SULLA PRIVACY
Data conseguimento	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	CORSO FORMAZIONE DEI PREPOSTI (P.O - A.P.) - D.LGS 81/2008 -ANNO 2011
Data conseguimento	2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
Data conseguimento	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.Lvo 163/06)
Data conseguimento	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	INTERVENTI FORMATIVI PER FUNZIONARI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Data conseguimento	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	INTERVENTI FORMATIVI PER FUNZIONARI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Data conseguimento	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	INTERVENTI FORMATIVI PER FUNZIONARI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	PROGETTO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER I FUNZIONARI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Data conseguimento	2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	CORSO DI FORMAZIONE ISTITUZIONALE 1° MODULO
FORMAZIONE ESTERNA	
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IL SOLE 24 ORE
Titolo corso	ENTI LOCALI: IL NUOVO CONTRATTO DI LAVORO
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SFOREL
Titolo corso	LE PENSIONI NEGLI ENTI LOCALI
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.C.I.
Titolo corso	IL CONTRATTO DEI DIRIGENTI DEGLI ENTI LOCALI
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA DELLE AUTONOMIE LOCALI
Titolo corso	GLI APPALTI DEI LAVORI PUBBLICI DOPO LA LEGGE MERLONI
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DASEIN SRL
Titolo corso	RESPONSABILE DEL PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SFOREL
Titolo corso	IL NUOVO CCNL 1998/2001 DEL COMPARTO ENTI LOCALI

Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA DELLE AUTONOMIE LOCALI
Titolo corso	GLI APPALTI DI FORNITURE PUBBLICHE
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	U.S.A.S. CONSORZIO PER LE CONSULENZA E FORMAZIONE
Titolo corso	GESTIONE DEL PERSONALE
Data conseguimento	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.C.I.
Titolo corso	LE CODE CONTRATTUALI

**CAPACITA' E COMPETENZE
LINGUISTICHE**

**CAPACITA' E COMPETENZE
INFORMATICHE**

ALTRE ESPERIENZE

