



**A.S.P.**

## **OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA**

**SAVONA**

N. 15 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 18/02/2014

### **OGGETTO: Approvazione piano alienazioni immobiliari per l'anno 2014.**

L'anno duemilaquattordici addì diciotto del mese di febbraio alle ore 15,30 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa N° 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
Presidente	Sig.ra Donatella Ramello	P	
Consigliere	Sig. Massimo Fantoni		A
Consigliere	Sig. Carlo Cipollina	P	
Consigliere	Sig. Vincenzo Catalano	P	
Consigliere	Sig Pietro Li Calzi	P	
Consigliere	Rag. Lorenzo Prando	P	

Assiste il Direttore Dott.ssa Mara Cervetto.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Donatella Ramello nella Sua qualità di Presidente, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Premesso:

- che il patrimonio dell'Azienda è composto da immobili produttivi di reddito ed altri utilizzati ad uso istituzionale;
- che entrambi necessitano di importanti ed improrogabili interventi di straordinaria manutenzione, onde evitare che si degradino definitivamente;
- che è stato presentato ed esaminato il prospetto dei lavori da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Azienda per l'anno 2014;

Ritenuto al fine di garantire la parziale copertura economica degli interventi, di approvare un piano di alienazioni immobiliari per l'anno 2014, così come indicato dal prospetto allegato al presente provvedimento, per farne parte integrante sostanziale;

Considerato che il patrimonio immobiliare inserito nel suddetto piano è improduttivo, essendo costituito da immobili che necessitano di numerosi interventi di manutenzione;

con voti unanimi, resi nei modi di legge

### **DELIBERA**

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) di approvare il piano di alienazioni immobiliari per l'anno 2014, come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di demandare al Direttore tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
- 3) di incaricare l'Ufficio Tecnico dell'Azienda affinché proceda alla redazione delle relative perizie di stima delle unità immobiliari inserite nel prospetto allegato;
- 4) di dare atto che le somme ricavate dalle suddette alienazioni verranno utilizzate in interventi di miglioramento del patrimonio aziendale.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO DONATELLA RAMELLO

IL DIRETTORE

F.TO MARA CERVETTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno \_\_\_\_\_ e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

F.TO MARA CERVETTO

NON SOGGETTA A CONTROLLO AI SENSI DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
(Dott.ssa Mara Cervetto)

\_\_\_\_\_

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO MARA CERVETTO

---

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE EC. FINANZIARIO  
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.TO FRANCESCO CAZZATO

---

Parere sulla regolarità tecnica:

POSITIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO  
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.TO CLAUDIO BERRUTI

---

Responsabile del procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del Provvedimento

\_\_\_\_\_